



COMUNE DI SANT'EGIDIO DEL MONTE ALBINO
PROVINCIA DI SALERNO
Area Economico - Finanziaria

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AI FINI DELLA PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT.B) DEL D.LGS.50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE – PERIODO 01/07/2021 - 30/06/2026 .

**IL RESPONSABILE
DELL'AREA ECONOMICO – FINANZIARIA**

RICHIAMATA la delibera di Consiglio Comunale n. 17 del 16/06/2020 di “Approvazione dello schema di convenzione per l’espletamento del servizio di tesoreria per il periodo 01/01/2021 - 31/12/2025”;

TENUTO CONTO che la gara indetta per gli anni 2021/2025 con determina del Responsabile dell’Area Economico Finanziaria n. 68 del 19/11/2020 è andata deserta;

VISTO che con determina del Responsabile della Centrale Unica di Committenza Sele Picentini n. 942 del 23.12.2020 (Reg.Gen.), sono stati approvati gli atti di gara tra i quali il Bando/Disciplinare che prevedeva la procedura aperta con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

PRESO ATTO che la procedura di gara aperta, pubblicata dalla predetta Centrale Unica di Committenza sulla G.U.R.I. n. 150 del 23.12.2020, a seguito della suddetta determinazione n. 942/2020, ha avuto “**esito deserto**” per la mancata presentazione di offerte entro il termine di scadenza delle ore 12:00 del giorno 21/01/2021, come risulta dalla seguente documentazione trasmessa a mezzo pec dalla CUC ed acquisita al protocollo generale dell’ente n. 0002131 in data 09/02/2021, agli atti d’ufficio;

TENUTO CONTO che con propria determinazione n.77 – R.G. n. 801 del 31/12/2020 è stata disposta la proroga tecnica della convenzione con la Banca M.P.S. Spa, alle condizioni attualmente in essere salvo variazioni espressamente previste per legge, nelle more della conclusione della procedura in atto e comunque non oltre il 30/06/2021;

RICHIAMATA la determinazione del Responsabile dell’Area Economico Finanziaria n. del con la quale è stato approvato l’Avviso pubblico per la manifestazione di interesse per l'affidamento del Servizio di Tesoreria comunale – Periodo 01/07/2021 – 30/06/2026 e il relativo modello per la presentazione dell’istanza;

RENDE NOTO

che con il presente avviso il Comune di Sant’Egidio Monte Albino, intende effettuare un’indagine di mercato finalizzata all’individuazione di operatori economici da invitare alla procedura negoziata, da espletarsi ai sensi dell’art. 36 comma 2, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016, per l’affidamento del Servizio di Tesoreria del Comune per il periodo 01/07/2021 – 30/06/2026.

L’avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d’interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici, in modo non vincolante per l’Ente, con l’unico scopo di

Comune di Sant'Egidio del Monte Albino (SA)

email : ragioneria@comune.santegidiodelmontealbino.sa.it | tel. 081915655

PEC: comune.segidioma@aspemec.it



COMUNE DI SANT'EGIDIO DEL MONTE ALBINO

PROVINCIA DI SALERNO

Area Economico - Finanziaria

comunicare la loro disponibilità ad essere invitati a presentare offerta; il Comune si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

L'Amministrazione precedente si riserva la facoltà di avviare la procedura negoziata anche in presenza di una sola manifestazione di interesse integrando a cinque (5) il numero degli operatori da invitare.

Qualora dovessero pervenire un numero di manifestazioni di interesse superiore a cinque (5) la Stazione Appaltante inviterà tutti i candidati che hanno presentato, entro i termini e nelle modalità previste, apposita manifestazione di interesse e che siano in possesso dei requisiti di partecipazione previsti nel presente avviso.

ENTE APPALTANTE

Comune di Sant'Egidio del Monte Albino – Piazza Nassirya 1 -84010 (SA)

C.F. 00191250653

Tel. 081915655 – Fax 081915520

email : ragioneria@comune.santegidiodelmontealbino.sa.it

Sito internet: www.comune.santegidiodelmontealbino.sa.it

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Oggetto dell'appalto è il servizio di Tesoreria del Comune di Casina come disciplinato dagli artt. 208-226 del D.Lgs. n. 267/2000 e dalla specifica normativa di settore. La prestazione del servizio sarà pertanto finalizzata alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese, alla custodia di titoli e valori nonché agli adempimenti connessi previsti dalla Legge, dallo Statuto Comunale e dai Regolamenti dell'Ente e da ogni altro atto in materia, con l'osservanza delle norme di dettaglio stabilite nello schema di convenzione allegato al presente avviso.

PROCEDURA NEGOZIATA

Centrale Unica di Committenza Sele-Picentini (Amministrazione Aggiudicatrice) per conto del Comune di S. Egidio del Monte Albino (Stazione Appaltante) appaltante procederà ad inviare la lettera d'invito a partecipare alla procedura negoziata a coloro che abbiano utilmente formulato la manifestazione di interesse.

La procedura negoziata sarà interamente svolta attraverso la "PIATTAFORMA E-PROCUREMENT GARE TELEMATICHE".

LUOGO DELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il luogo di svolgimento del servizio è il territorio del Comune di S. Egidio del Monte Albino (SA).

Comune di Sant'Egidio del Monte Albino (SA)

email : ragioneria@comune.santegidiodelmontealbino.sa.it | tel. 081915655

PEC: comune.segidioma@aspemec.it



COMUNE DI SANT'EGIDIO DEL MONTE ALBINO

PROVINCIA DI SALERNO

Area Economico - Finanziaria

DATI DI INTERESSE PER GLI OPERATORI ECONOMICI

| | Esercizio 2019 | Esercizio 2020 |
|---|-------------------|-------------------|
| Ammontare reversali / riscossioni | 10.306.742,97 | 7.640.681,99 |
| Ammontare mandati / pagamenti | 9.688.645,63 | 6.208.602,23 |
| Fondo cassa al 31/12 | 2.439.550,79 | 3.871.630,55 |
| N. Mandati emessi | 1622 | 1498 |
| N. Reversali emesse | 1883 | 2038 |
| Anticipazioni di Tesoreria effettivamente richieste | nessuna | nessuna |

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

Comune di Sant'Egidio del Monte Albino (SA)

email : ragioneria@comune.santegidiodelmontealbino.sa.it | tel. 081915655

PEC: comune.segidioma@aspemec.it



COMUNE DI SANT'EGIDIO DEL MONTE ALBINO

PROVINCIA DI SALERNO

Area Economico - Finanziaria

- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. *black list* di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, *pena l'esclusione dalla gara*, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in

l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010. **In caso di servizi/forniture di cui ai settori sensibili di cui all'art 1, comma 53 della l. 190/2012**, gli operatori economici devono possedere, *pena l'esclusione dalla gara*, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco (cfr. Circolare Ministero dell'Interno prot. 25954 del 23 marzo 2016 e DPCM 18 aprile 2013 come aggiornato dal DPCM 24 novembre 2016).

La mancata accettazione delle clausole contenute nel **protocollo di legalità/patto di integrità, qualora previsto**, costituisce *causa di esclusione* dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.



COMUNE DI SANT'EGIDIO DEL MONTE ALBINO

PROVINCIA DI SALERNO

Area Economico - Finanziaria

REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi degli articoli 81, commi 1 e 2, nonché 216, comma 13 del Codice, le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCPass istituita presso ANAC per la comprova dei requisiti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Requisiti di idoneità

a) Iscrizione nel registro professionale o commerciale istituito presso lo Stato di residenza per l'attività oggetto del contratto, ovvero:

- per le imprese italiane o straniere residenti in Italia: iscrizione presso il registro professionale della C.C.I.A.A. o in uno dei registri previsti dall'art. 83, comma 3, del d.Lgs. n. 50/2016;
- per i concorrenti di altro Stato membro non residenti in Italia, iscrizione in un registro professionale o commerciale dello Stato membro di residenza per attività coincidente con quella oggetto dell'appalto e non avere in corso procedure di cancellazione da detto registro;

b) Autorizzazione a svolgere attività bancaria di cui all'articolo 13 del d.Lgs. n. 385/1993 ovvero, per le imprese di altro Stato membro non residenti in Italia, autorizzazione a svolgere attività bancaria secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. L'autorizzazione non è necessaria per i soggetti diversi dagli istituti bancari autorizzati per legge a svolgere il servizio di tesoreria per conto degli enti locali;

c) Iscrizione all'Albo delle Società Cooperative di cui al D.M. 23/06/2004 istituito presso il Ministero delle attività produttive (per le banche di credito cooperativo, le banche popolari, gli istituti di cooperazione bancaria, costituiti anche in forma consortile) ovvero, nel caso di cooperative residenti in altri Stati membri, iscrizione presso analogo registro previsto dalla legislazione dello Stato di appartenenza.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Requisiti di capacità tecnica e professionale

a) Esecuzione negli ultimi tre anni dei seguenti servizi/forniture analoghi

Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio (2017/2019) il servizio di tesoreria in almeno 5 enti locali con una fascia di popolazione non inferiore a 9.000 abitanti;

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti relativo all'idoneità devono essere posseduti da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa

Comune di Sant'Egidio del Monte Albino (SA)

email : ragioneria@comune.santegidiodelmontealbino.sa.it | tel. 081915655

PEC: comune.segidioma@aspemec.it



COMUNE DI SANT'EGIDIO DEL MONTE ALBINO
PROVINCIA DI SALERNO
Area Economico - Finanziaria

abbia soggettività giuridica.

Il requisito tecnico-organizzativo deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Dettorequisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

Il requisito tecnico professionali riguardanti il possesso di certificazioni sono posseduti da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'idoneità deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale [ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi].

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al presente disciplinare, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Comune di Sant'Egidio del Monte Albino (SA)

email : ragioneria@comune.santegidiodelmontealbino.sa.it | tel. 081915655

PEC: comune.segidioma@aspemec.it



COMUNE DI SANT'EGIDIO DEL MONTE ALBINO

PROVINCIA DI SALERNO

Area Economico - Finanziaria

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

SUBAPPALTO

Non è prevista la possibilità di subappaltare il servizio di cui alla presente procedura negoziata.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

Con la manifestazione di interesse, inoltre, gli operatori economici che intendono partecipare alla gara, dichiarano di avere preso atto e visione di quanto previsto e statuito nello schema di convenzione approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 17 del 16/06/2020 relativamente agli anni 2021/2026.

TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La manifestazione d'interesse dovrà essere redatta secondo il modello allegato al presente avviso, debitamente compilata e sottoscritta, esclusivamente tramite firma elettronica, dal legale rappresentante o soggetto munito di procura.

Si precisa inoltre che la manifestazione d'interesse dovrà essere resa e sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento;

La manifestazione d'interesse deve essere inviata tramite posta elettronica certificata all'indirizzo PEC : comune.segidioma@asmepec.it, entro e non oltre il giorno 02 / 06/ 2021 ore 12.00.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura **“Manifestazione d'interesse alla procedura per l'affidamento del servizio di tesoreria del Comune di Sant'Egidio del Monte Albino”**.

Saranno ammesse soltanto le manifestazioni d'interesse firmate elettronicamente.

Non saranno ammesse le manifestazioni pervenute oltre il termine sopra indicato e/o ad indirizzi PEC diversi da quelli autorizzati.

Alla manifestazione di interesse NON dovrà essere allegata alcuna offerta economica.

Qualora non sia utilizzato il modello Allegato, la dichiarazione dovrà riportare tutti i contenuti del predetto modello.

DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto avrà la durata di anni 5 per il periodo 01/07/2021 – 30/06/2026.

La durata dell'affidamento è pari a **CINQUE (5) anni** decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto o del verbale di consegna sotto riserva di legge.

La Stazione Appaltante si riserva la possibilità di prorogare il servizio per **ulteriori CINQUE (5) ANNI**.

CRITERI DI SELEZIONE DELL'AGGIUDICATARIO .

L'affidamento del contratto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del D.Lgs. 50/2016 avverrà mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 del

Comune di Sant'Egidio del Monte Albino (SA)

email : ragioneria@comune.santegidiodelmontealbino.sa.it | tel. 081915655

PEC: comune.segidioma@aspepec.it

**COMUNE DI SANT'EGIDIO DEL MONTE ALBINO**

PROVINCIA DI SALERNO

Area Economico - Finanziaria

medesimo D.Lgs. 50/2016, tenendo conto dei parametri qualità/prezzo qui di seguito indicati.

ELEMENTI OGGETTO DI VALUTAZIONE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA:

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi.

| | |
|-------------------|------------|
| Offerta tecnica | Max 74 |
| Offerta economica | Max 26 |
| TOTALE | 100 |

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida

16.1 Criteri di valutazione dell'offerta

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

| N. | CRITERI DI VALUTAZIONE | PUNTI MAX | SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE | | PUNTI MAX |
|-----------|--|------------------|--|---|------------------|
| 1 | Organizzazione del servizio | 20 | <i>L'operatore economico in apposita relazione dovrà descrivere le modalità organizzative del servizio. Saranno privilegiati modalità organizzative che prevedono l'apertura di sportelli nel territorio comunale nonché sportelli dedicati esclusivamente all'agente contabile per le entrate patrimoniali derivanti dalle attività commerciali.</i> | | 20 |
| 2 | Servizi aggiuntivi o migliorativi senza oneri per l'Ente | 20 | <i>L'offerente dovrà indicare in apposita relazione tecnica i servizi offerti che migliorano le attività oggetto del contratto. In particolare, saranno di gradimento della commissione la messa a disposizione gratuitamente di piattaforme digitali per incassi. Inoltre, saranno privilegiate offerte che prevedono una Interconnessione al Nodo dei Pagamenti SPC sia nel ruolo di PSP convenzionato (per accettare i pagamenti), sia nel ruolo di partner tecnologico (per supportare l'ente). In quest'ultimo caso, il servizio offerto deve prevedere: - l'interconnessione al Nodo dei Pagamenti SPC; - l'acquisizione delle disposizioni di incasso con un sistema on line di alimentazione (ad esempio con tecnologia web-service); - l'eventuale generazione dello IUV; - la produzione degli avvisi di pagamento in veste elettronica e cartacea; - la gestione e l'archiviazione della messaggistica, compresa la disponibilità delle Ricevute Telematiche (RT); - la gestione degli incassi e la riconciliazione con gli esiti di pagamento acquisiti; - la rendicontazione; - la consultazione on-line delle posizioni debitorie e delle riscossioni.</i> | | 20 |
| 3 | Rese dichiarazioni di terzi per procedure esecutive (art. 18 della Convenzione) | 3 | 3.1 | Commissione per ogni dichiarazione resa | 1,5 |
| | | | 3.2 | Commissione per ogni pratica di accertamento dell'onere del terzo | 1,5 |

Comune di Sant'Egidio del Monte Albino (SA)

email : ragioneria@comune.santegidiodelmontealbino.sa.it | tel. 081915655PEC: comune.segidioma@aspemec.it



COMUNE DI SANT'EGIDIO DEL MONTE ALBINO
PROVINCIA DI SALERNO
Area Economico - Finanziaria

| | | | | |
|----------------|---|----|---|-----------|
| 4 | Tasso di interessi creditore su giacenze presso il tesoriere e altri C/C intestati all'Ente (art. 15 della Convenzione) | 3 | Tasso di interesse attivo lordo applicato sulle giacenze di cassa presso l'istituto tesoriere fuori dal circuito della tesoreria unica e su altri conti correnti intestati al Comune (Valore Base di Gara: Euribor a 3 mesi (su 365 giorni) media mese precedente vigente tempo per tempo (con riferimento mensile e così come rilevato da "Il Sole 24 Ore") | 3 |
| 5 | Tasso di interessi debitore su eventuali anticipazioni di tesoreria (art. 15 della Convenzione) | 8 | Tasso di interesse debitore applicato alle anticipazioni di tesoreria (Valore Base di Gara: Euribor a 3 mesi (su 365 giorni) media mese precedente vigente tempo per tempo (con riferimento mensile e così come rilevato da "Il Sole 24 Ore") | 8 |
| 6 | Commissioni bonifico per operazioni di pagamento (art. 18 della Convenzione) | 12 | Commissioni per operazioni di accredito su c/c accessi banche del territorio nazionale (costo operazione per mandato) | 12 |
| 7 | Commissioni per la gestione dei POS previsti in convenzione (art. 18 della Convenzione) | 8 | Commissione percentuale relativa agli incassi effettuati tramite POS previsti dalla convenzione di tesoreria – art. 10 | 8 |
| TOTAL E | | | | 74 |

Per quanto riguarda il criterio di valutazione avente natura quantitativa (offerta economica), si specifica quanto segue:

| N. | CRITERI DI VALUTAZIONE | PUNTI MAX | SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE | PUNTEGGIO MAX |
|----------------|--------------------------|-----------|--|---------------|
| C | Offerta economica | 24 | Percentuale di ribasso sull'importo posto a base di gara per l'esecuzione del servizio posto pari ad € 65.000,00 | 26 |
| TOTAL E | | | | 26 |

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento **pari a 30 punti** per il punteggio tecnico complessivo. Il concorrente **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

Indicazioni per la predisposizione dell'offerta tecnica

L'offerta tecnica dovrà essere predisposta producendo, in coerenza con i criteri di valutazione dettagliati nella tabella di cui innanzi:

- Relazione Tecnica Descrittiva (**unico elaborato**) composta da massimo n. 15 cartelle (pagine) in formato A4 dattiloscritte con carattere non inferiore a 10 pt ed interlinea 1,5; Nei limiti innanzi detti **NON** sono compresi la copertina e l'eventuale indice.

Ulteriori pagine e/o documenti eccedenti i limiti innanzi descritti non saranno considerati ai fini della valutazione dell'offerta.



COMUNE DI SANT'EGIDIO DEL MONTE ALBINO
PROVINCIA DI SALERNO
Area Economico - Finanziaria

Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

Per i criteri di valutazione 1 e 2, sarà attribuito un coefficiente sulla base del metodo attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario.

La rispondenza ai parametri valutativi è determinata secondo una scala di misurazione:

| Coeff | Rispondenza |
|-------|---------------|
| . | |
| 0,0 | Nulla |
| 0,1 | Minima |
| 0,2 | Ridotta |
| 0,3 | Limitata |
| 0,4 | Evolutiva |
| 0,5 | Significativa |
| 0,6 | Sufficiente |
| 0,7 | Buona |
| 0,8 | Discreta |
| 0,9 | Ottima |
| 1,0 | Assoluta |

A ciascuno dei suddetti elementi è attribuito un coefficiente, variabile tra zero e uno, sulla base del *metodo interpolazione lineare*.

Per i criteri di valutazione 3.1, 3.2, 6 e 7, il punteggio attribuito all'offerta deriverà dall'applicazione della seguente formula;

$$\text{Punteggio attribuito} = \frac{V_{min}}{V_{off}} \times P_{max}$$

dove:

V_{min} = valore minimo

V_{off} = valore offerta concorrente *i-esimo*

P_{max} = punteggio massimo attribuibile

In caso di offerta di valore pari a 0,00 (zero) sarà attribuito il punteggio massimo stabilito per il relativo parametro.

Per il criterio di valutazione 4, il punteggio attribuito all'offerta deriverà dall'applicazione della seguente formula;

$$\text{Punteggio attribuito} = \frac{V_{off}}{V_{max}} \times P_{max}$$

dove:

V_{max} = valore massimo

V_{off} = valore offerta concorrente *i-esimo*

P_{max} = punteggio massimo attribuibile

Allo spread più alto sarà attribuito il punteggio massimo stabilito per il relativo parametro.



COMUNE DI SANT'EGIDIO DEL MONTE ALBINO
PROVINCIA DI SALERNO
Area Economico - Finanziaria

Per il criterio di valutazione 5, il punteggio attribuito all'offerta deriverà dall'applicazione della seguente formula;

$$\text{Punteggio attribuito} = \frac{Vmin}{Voff} \times Pmax$$

dove:

Vmin = valore minimo

Voff = valore offerta concorrente *i*-esimo

Pma = punteggio massimo attribuibile
x

Allo spread più basso sarà attribuito il punteggio massimo stabilito per il relativo parametro.

Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite seguente formula:

$$Ci = Ra / Rmax$$

dove:

Ci = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo;

Ra = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente *i*-esimo;

Rma = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.
x

Metodo per il calcolo dei punteggi

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo *aggregativo compensatore*, secondo quanto indicato nelle linee guida dell'ANAC n. 2/2016, par. VI.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$Pi = Cai \times Pa + Cbi \times Pb + \dots + Cni \times Pn$$

dove

Pi = punteggio concorrente *i*;

Ca = coefficiente criterio di valutazione *a*, del
i = concorrente *i*; coefficiente criterio di valutazione *b*,
Cb = del concorrente *i*;

i

Cni =
coefficiente criterio di valutazione *n*, del
concorrente *i*;

Pa = peso criterio di valutazione *a*;

Pb = peso criterio di valutazione *b*;

Pn =
peso criterio di valutazione *n*.



COMUNE DI SANT'EGIDIO DEL MONTE ALBINO

PROVINCIA DI SALERNO

Area Economico - Finanziaria

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati gli eventuali punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. "riparametrazione" si applica ai criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

CORRISPETTIVO

Per lo svolgimento del servizio al Tesoriere spetta un compenso annuale di euro 10.000,00 come risultante dall'offerta presentata in sede di partecipazione alla gara (oltre ad IVA se dovuta nei termini di legge). Al compenso annuo vanno aggiunte le spese per commissioni bancarie annuali previste in euro 3.000,00 (oltre IVA se dovuta nei termini di legge). L'importo complessivo a base di gara è pari a 65.000,00 (5 anni).

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è la D.ssa Angela PEPE, Responsabile del Servizio Informatizzazione ed Economato del Comune di Sant'Egidio del Monte Albino.

RICHIESTE DI CHIARIMENTI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

Per informazioni di carattere tecnico e amministrativo è possibile rivolgersi al Servizio Finanziario, al seguente riferimento: ragioneria@comune.santegidiodelmontealbino.sa.it

PUBBLICITÀ

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi, ed è pubblicato anche sul sito Internet del Comune www.comune.santegidiodelmontealbino.sa.it in Amministrazione Trasparente sezione "Bandi gara e contratti" e nella home page istituzionale.

RINVIO

Per quanto qui non espressamente previsto si rinvia alla normativa vigente in materia.

ALLEGATI:

- Modulo per la presentazione della manifestazione d'interesse;
- Convenzione di Tesoreria approvata dal Consiglio Comunale con deliberazione di Consiglio comunale n. 17 in data 16/06/2020.

Sant'Egidio del Monte Albino 18/05/2021

Il Responsabile
dell'Area Economico – Finanziaria
dott. Costantino Sessa
*(sottoscritto digitalmente)

*La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art.24 del D.Lgs.07/03/2005, n.82 e s.m.i. (CAD).



COMUNE DI SANT'EGIDIO DEL MONTE ALBINO
PROVINCIA DI SALERNO
Area Economico - Finanziaria

PROCEDURA PER LA REGISTRAZIONE PIATTAFORMA TELEMATICA

Per la registrazione sul Portale PROCEDURE TELEMATICHE della Centrale Unica di Committenza Sele Picentini, procedere come segue:

1. Accedere al sito internet: www.cucselepimentini.it
2. Cliccare sul banner di colore rosso di seguito riportato



In tal modo si accede al portale



3. Sul portale APPALTI e CONTRATTI andare sull'Area Riservata e cliccare sulla sezione REGISTRATI

4. Seguire le istruzioni di volta in volta richiesta dal sistema.