



Prot. 1723 del 30.01.2024

**COMUNE DI SANT'EGIDIO DEL MONTE ALBINO
PROVINCIA DI SALERNO**

AVVISO PUBBLICO

Progetto condividere i bisogni per condividere il senso della vita - Banco alimentare 2024

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI
(Ufficio Politiche Sociali)**

In esecuzione della delibera di G.C. n. 4 del 25.01.2024, dichiarata immediatamente eseguibile

RENDE NOTO

- che il Comune di Sant'Egidio del Monte Albino ha aderito, anche per l'anno 2024, al progetto "Condividere i bisogni per condividere il senso della vita", proposto dal Banco Alimentare Campania Onlus, che prevede la distribuzione mensile di alimenti di prima necessità, in favore di famiglie bisognose;
- che il presente avviso è finalizzato all'individuazione di n. 180 famiglie in condizione di disagio socio-economico e ambientale, da assistere attraverso la consegna gratuita mensile di un "Pacco alimentare" contenente generi di prima necessità.
- Si precisa che le famiglie che hanno già usufruito del beneficio dovranno ripresentare l'istanza di cui alla nuova annualità, al fine di verificare il permanere dei requisiti richiesti dall'avviso pubblico.

REQUISITI DI AMMISSIBILITA'

- 1) essere residente nel Comune di Sant'Egidio del Monte Albino da almeno un anno;
- 2) essere cittadini di Stati aderenti all'UE o non aderenti ma con permesso di soggiorno o carta di soggiorno (ai sensi del D.lgs. 286/98, così come modificato dalla Legge 30.07.2002 n. 1899) da almeno un anno;
- 3) reddito del nucleo familiare di appartenenza (ISEE in corso di validità) con:
 - **ISEE non superiore ad € 6.000,00**; nel caso di nuclei familiari composti da cittadini di età pari o superiore agli anni 67, ISEE non superiore ad € 7.560,00;
 - **ISEE compreso tra € 6.001,00 e € 9.360,00**, nel qual caso sarà necessaria un'attestazione di accertata condizione di indigenza e di opportunità degli interventi di distribuzione alimentare da parte dei Servizi Sociali;
 - **ISEE pari a 0 (ZERO)**, nel qual caso dovrà essere presentata un'autodichiarazione nella quale indicare i mezzi di sostentamento;
- 4) non essere percettori di altre misure di assistenza alimentare da parte di organismi che

forniscono aiuti alimentari nel territorio.

- Si specifica che ove dovesse verificarsi un cambiamento rispetto alla situazione dichiarata al momento della presentazione della domanda, il richiedente ha l'obbligo di informare tempestivamente l'Ufficio competente.

- **NON SARANNO AMMESSE LE DOMANDE PRESENTATE DA SOGGETTI CHE NON SI TROVINO IN POSSESSO DEI REQUISITI SOPRA DESCRITTI.**

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.

- Le domande di partecipazione (debitamente sottoscritte, pena l'esclusione delle stesse), corredate dalla documentazione richiesta, dovranno essere presentate utilizzando gli appositi moduli predisposti dal Comune di S.E.M.A. e disponibili presso l'Ufficio Politiche Sociali (dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 13:00) o scaricabili dal sito istituzionale www.comune.santegidiodelmontealbino.sa.it.

- Le domande dovranno pervenire entro e non oltre **il termine perentorio del giorno 14.02.2024 ore 13:00**, attraverso uno dei seguenti modi:

1) consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo Generale dell'Ente, sito alla Piazza G.B. Ferraioli n. 17, 84010 Sant'Egidio del Monte Albino (Sa);

2) trasmissione a mezzo pec al seguente indirizzo: comune.segidioma@asmepec.it. All'uopo si specifica che la domanda e la relativa documentazione firmata, dovrà essere allegata in formato pdf.

DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE

La richiesta deve essere presentata, a pena di inammissibilità, corredata dalla seguente documentazione:

1) copia documento di riconoscimento in corso di validità;

2) autocertificazione stato di famiglia (all. A);

3) copia carta di soggiorno o permesso di soggiorno CE, di lunga durata;

4) dichiarazione sostitutiva unica (DSU) più attestazione ISEE in corso di validità;

5) dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa alle fonti di sostentamento del nucleo familiare in caso di attestazione ISEE pari a 0,00 debitamente compilata e sottoscritta (all. B);

6) documentazione attestante particolari stati di bisogno da parte dei Servizi Sociali.

VALUTAZIONE DOMANDE.

L'Ufficio Politiche Sociali del Comune, acquisite le istanze dei cittadini procederà alla valutazione delle stesse e, per l'effetto, redigerà una graduatoria basata sul criterio del reddito più basso. A parità di reddito avranno precedenza i nuclei familiari costituiti da più componenti.

GRADUATORIA

La graduatoria sarà approvata con determinazione del Responsabile dell'Area Affari Generali.

DISPOSIZIONI FINALI.

- Qualora vengano acquisite un numero di domande inferiori al numero massimo previsto (n. 180), l'Ente si riserva la possibilità di riaprire i termini per la presentazione di ulteriori istanze,

mediante apposito avviso che verrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune, ferme restando diverse disposizioni dell'Amministrazione.

- Nell'ipotesi in cui un nucleo familiare selezionato decada dal beneficio riconosciuto, si procederà allo scorrimento della graduatoria e all'assegnazione del pacco alimentare, per le mensilità residue, al nuovo assegnatario.

- Qualora dovessero prodursi delle economie, a qualsiasi titolo rilevate, il Comune potrà disporre lo scorrimento della graduatoria e concedere il beneficio fino a esaurimento delle risorse disponibili.

CONTROLLI E SANZIONI

Ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. 445/2000 spetta all'Amministrazione Comunale procedere ai controlli finalizzati all'accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese e alla verifica della validità della documentazione presentata dai richiedenti.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, qualora dai controlli effettuati dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, il dichiarante decadrà dai benefici conseguiti. Nel caso in cui sia accertata, a seguito di ulteriori e successivi controlli, l'inesistenza, la parzialità o la cessazione delle condizioni che hanno determinato l'accesso al beneficio, si provvederà alla revoca dello stesso.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento amministrativo, ai sensi dell'art. 6 della Legge n. 241/1990, è l'avv. Grazia Della Mura.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali acquisiti con la domanda saranno trattati nel rispetto delle vigenti disposizioni dettate dal D. lgs. 196/2003 e dal regolamento UE 679/2016 e in ogni caso utilizzati per le finalità del presente avviso.

Il Comune di Sant'Egidio del Monte Albino è titolare del trattamento dei dati.

Sant'Egidio del Monte Albino, 30.01.2024.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI
(Dott. Costantino Sessa)